



ANTRAG
für die Förderung von Projekten
im Rahmen des Programms
„Ziel Europäische Territoriale Zusammenarbeit
Deutschland/Bayern – Österreich 2007-2013“
(INTERREG Bayern – Österreich 2007-2013)

Entwurf

Stand: 20. September 2007

Bitte dieses Feld nicht ausfüllen!

Förderantrag eingegangen bei:

Eingangsdatum:

Fassung vom:

Monitoring-Nummer:

Hinweise:

Bitte füllen Sie den Antrag auf elektronischem Wege aus und schreiben Sie dazu alle Angaben direkt in das vorliegende Formular.

Ihr Antrag muss auf elektronischem Wege beim Gemeinsamen Technischen Sekretariat sowie auf elektronischem Wege und in Papierform (geschäftsmäßig unterzeichnet) bei der jeweiligen Regionalen Koordinierungsstelle (RK) eingereicht werden (siehe Übersicht der Ansprechpartner im Anhang).

Im Sinne einer besseren Lesbarkeit des Antragsformulars wird auf die geschlechterspezifische Formulierung verzichtet. Bei allen personenbezogenen Bezeichnungen gilt (grundsätzlich) die gewählte Form für beide Geschlechter.

Für die Durchführung von INTERREG geförderte Vorhaben gilt das Lead-Partner-Prinzip. Dabei bestimmen alle Projektpartner aus ihrer Mitte einen federführenden Lead-Partner. Dieser übernimmt die Verantwortung für die finanzielle und inhaltliche Projektumsetzung, ist erster Ansprechpartner und zudem Erstempfänger der Förderung. Zudem ist der Lead-Partner für die Weiterleitung der EU-Fördermittel an die übrigen Projektpartner und deren ordnungsgemäße Verwendung verantwortlich.

Projektbeteiligte aus Vorarlberg können nicht die Funktion des Lead-Partners übernehmen.

Mit dem Antrag sind folgende Unterlagen einzureichen:

- Entwurf eines Partnerschaftsvertrags zwischen den Projektpartnern (auf Basis des Musters)
- Finanzierungszusagen
- ggf. Bestätigung, dass keine Vorsteuerabzugsberechtigung vorliegt

Wichtige Dokumente (Operationelles Programm, EU-Verordnungen, etc.) finden Sie auf der Programm-Homepage unter www.interreg-bayaut.net.

1. Projektbezeichnung

1.1 **Projekt**titel (öffentlichkeitswirksam)

2. Angaben zum Gesamtprojekt

2.1 Inhalt

2.1.1 **Ausgangslage**

Kommentar [kr21]: Anlass, Ausgangssituation, Problemstellung

2.1.2 **Projektziele**

Kommentar [kr22]: allgemeine und spezielle Ziele, angestrebte Ziele, Zielgruppen

2.1.3 **Projekthalt**

Kommentar [kr23]: geplante Maßnahmen

2.1.4. **Räumlicher Wirkungsbereich** des Projekts
Hinweis: Gebietstabelle mit NUTS III (inkl. 20%-Gebiete) zum Ankreuzen einfügen.

Kommentar [ma4]: Wählen Sie das / die Gebiet(e), in dem / denen das Projekt seine hauptsächlichliche Wirkung entfaltet aus.

2.1.5 **Beschreibung der grenzübergreifenden Wirkung des Projekts**

2.1.6 **Zusammenhang mit weiteren Aktivitäten / Projekten in der Region, auch mit anderen vergangenen / laufenden Projekten in INTERREG oder anderen Förderprogrammen**

2.2 Zeitplan

2.2.1 **Projektbeginn**

2.2.2 **Projektende**

2.2.3 **Projektphasen**

von bis :

von bis :

von bis :

von bis :

Kommentar [kr25]: Eine Einteilung in Projektphasen ist nur erforderlich, wenn die Projektumsetzung länger als 12 Monate dauert. Beschreibung, vorgesehener Zeitaufwand, maßgebliche (Zwischen)-Ergebnisse

2.3 Sind für die Durchführung des Projektes **sonstige Bewilligungen / Genehmigungen** erforderlich?

Ja Nein

Kommentar [ma6]: Falls JA, bitte Punkt 2.3.1 ausfüllen.

2.3.1 Erforderliche Bewilligungen / Genehmigungen

Art	beantragt	genehmigt
Baugenehmigung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
naturschutzrechtliche Bewilligung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
wasserrechtliche Bewilligung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstiges: <input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Angaben zum Lead-Partner

3.1 Angaben zum Lead-Partner und dessen Institution

Name:

Rechtsform:

Kurzbeschreibung der Institution:

Kommentar [ma7]: Verein, Öffentliche Körperschaft, Personengesellschaft, Kapitalgesellschaft, Sonstiges, z.B.: Anstalt des öffentl. Rechts, Stiftung, EWIV, ARGE, EVTZ

3.2 Anschrift

Straße, Hausnummer

Staat PLZ Land

3.3 Ansprechpartner

Name

Funktion

Telefon

E-Mail

3.4 Bankverbindung

Konto-Nummer

BLZ

IBAN

SWIFT

Kommentar [ma8]: Falls JA, ist eine Förderung der dem Lead-Partner zurechenbaren Projektkosten nur ohne MWSt. möglich. Kosten unter Pkt. 5 bitte ohne MWSt. angeben.

3.5 Vorsteuerabzugsberechtigung

Der Lead-Partner ist vorsteuerabzugsberechtigt.

Ja Nein

Kommentar [ma9]: Fall NEIN, ist dies durch eine Bescheinigung des Finanzamtes nachzuweisen.

3.6 Spezifische Aufgaben des Lead-Partners in Projekt

Kommentar [kr210]: geplante Maßnahmen des Lead-Partners

4. Angaben zu den Projektpartnern

4.1 Projektpartner 1

4.1.1 Angaben zum Projektpartner 1 und dessen Institution

Name:

Rechtsform:

Kurzbeschreibung der Institution:

Kommentar [ma11]: Verein, Öffentliche Körperschaft, Personengesellschaft, Kapitalgesellschaft, Sonstiges, z.B.: Anstalt des öffentl. Rechts, Stiftung, EWIV, ARGE, EVTZ

4.1.2 Anschrift

Straße, Hausnummer

Staat PLZ Land

4.1.3 Ansprechpartner

Name

Funktion

Telefon

E-Mail

4.1.4 Vorsteuerabzugsberechtigung

Der Projektpartner 1 ist vorsteuerabzugsberechtigt.

Ja Nein

Kommentar [kr212]: Falls JA, ist eine Förderung der dem Projektpartner 1 zurechenbaren Projektkosten nur ohne MWSt. möglich. Kosten unter Pkt. 5 bitte ohne MWSt. angeben.

4.1.5 Spezifische Aufgaben von Projektpartner 1 im Projekt

Kommentar [kr213]: Fall NEIN, ist dies durch eine Bescheinigung des Finanzamtes nachzuweisen.

4.2 Projektpartner 2

4.2.1 Angaben zum Projektpartner 2 und dessen Institution

Name:

Rechtsform:

Kurzbeschreibung der Institution:

Kommentar [ma14]: Verein, Öffentliche Körperschaft, Personengesellschaft, Kapitalgesellschaft, Sonstiges, z.B.: Anstalt des öffentl. Rechts, Stiftung, EWIV, ARGE, EVTZ

4.2.2 Anschrift

Straße, Hausnummer

Staat PLZ Land

4.2.3 Ansprechpartner
Name
Funktion
Telefon
E-Mail

4.2.4 Vorsteuerabzugsberechtigung
Der Projektpartner 2 ist vorsteuerabzugsberechtigt.
 Ja Nein

4.2.5 Spezifische Aufgaben von Projektpartner 2 im Projekt

4.3 Projektpartner 3
4.3.1 Angaben zum Projektpartner 3 und dessen Institution
Name:
Rechtsform:
Kurzbeschreibung der Institution:

4.3.2 Anschrift
Straße, Hausnummer
Staat PLZ Land

4.3.3 Ansprechpartner
Name
Funktion
Telefon
E-Mail

4.3.4 Vorsteuerabzugsberechtigung
Der Projektpartner 3 ist vorsteuerabzugsberechtigt.
 Ja Nein

4.3.5 Spezifische Aufgaben von Projektpartner 3 im Projekt

Kommentar [kr215]: Falls JA, ist eine Förderung der dem Projektpartner 2 zurechenbaren Projektkosten nur ohne MWSt. möglich. Kosten unter Pkt. 5 bitte ohne MWSt. angeben.

Kommentar [kr216]: Fall NEIN, ist dies durch eine Bescheinigung des Finanzamtes nachzuweisen.

Kommentar [ma17]: Verein, Öffentliche Körperschaft, Personengesellschaft, Kapitalgesellschaft, Sonstiges, z.B.: Anstalt des öffentl. Rechts, Stiftung, EWIV, ARGE, EVTZ

Kommentar [kr218]: Falls JA, ist eine Förderung der dem Projektpartner 3 zurechenbaren Projektkosten nur ohne MWSt. möglich. Kosten unter Pkt. 5 bitte ohne MWSt. angeben.

Kommentar [kr219]: Fall NEIN, ist dies durch eine Bescheinigung des Finanzamtes nachzuweisen.

4.4 Projektpartner 4

4.4.1 Angaben zum Projektpartner 4 und dessen Institution

Name:

Rechtsform:

Kurzbeschreibung der Institution:

Kommentar [ma20]: Verein, Öffentliche Körperschaft, Personengesellschaft, Kapitalgesellschaft, Sonstiges, z.B.: Anstalt des öffentl. Rechts, Stiftung, EWIV, ARGE, EVTZ

4.4.2 Anschrift

Straße, Hausnummer

Staat PLZ Land

4.4.3 Ansprechpartner

Name

Funktion

Telefon

E-Mail

4.4.4 Vorsteuerabzugsberechtigung

Der Projektpartner 4 ist vorsteuerabzugsberechtigt.

Ja Nein

Kommentar [kr221]: Falls JA, ist eine Förderung der dem Projektpartner 4 zurechenbaren Projektkosten nur ohne MWSt. möglich. Kosten unter Pkt. 5 bitte ohne MWSt. angeben.

4.4.5 Spezifische Aufgaben von Projektpartner 4 im Projekt

Kommentar [kr222]: Fall NEIN, ist dies durch eine Bescheinigung des Finanzamtes nachzuweisen.

4.5 Projektpartner 5

4.5.1 Angaben zum Projektpartner 5 und dessen Institution

Name:

Rechtsform:

Kurzbeschreibung der Institution:

Kommentar [ma23]: Verein, Öffentliche Körperschaft, Personengesellschaft, Kapitalgesellschaft, Sonstiges, z.B.: Anstalt des öffentl. Rechts, Stiftung, EWIV, ARGE, EVTZ

4.5.2 Anschrift

Straße, Hausnummer

Staat PLZ Land

4.5.3 Ansprechpartner

Name

Funktion

Telefon

E-Mail

4.5.4 Vorsteuerabzugsberechtigung

Der Projektpartner 5 ist vorsteuerabzugsberechtigt.

Ja Nein

Kommentar [kr224]: Falls JA, ist eine Förderung der dem Projektpartner 5 zurechenbaren Projektkosten nur ohne MWSt. möglich. Kosten unter Pkt. 5 bitte ohne MWSt. angeben.

4.5.5 Spezifische Aufgaben von Projektpartner 5 im Projekt

Kommentar [kr225]: Fall NEIN, ist dies durch eine Bescheinigung des Finanzamtes nachzuweisen.

4.6 Projektpartner 6

4.6.1 Angaben zum Projektpartner 6 und dessen Institution

Name:

Rechtsform:

Kurzbeschreibung der Institution:

Kommentar [ma26]: Verein, Öffentliche Körperschaft, Personengesellschaft, Kapitalgesellschaft, Sonstiges, z.B.: Anstalt des öffentl. Rechts, Stiftung, EWIV, ARGE, EVTZ

4.6.2 Anschrift

Straße, Hausnummer

Staat PLZ Land

4.6.3 Ansprechpartner

Name

Funktion

Telefon

E-Mail

4.6.4 Vorsteuerabzugsberechtigung

Der Projektpartner 6 ist vorsteuerabzugsberechtigt.

Ja Nein

Kommentar [kr227]: Falls JA, ist eine Förderung der dem Projektpartner 6 zurechenbaren Projektkosten nur ohne MWSt. möglich. Kosten unter Pkt. 5 bitte ohne MWSt. angeben.

4.6.5 Spezifische Aufgaben von Projektpartner 6 im Projekt

Kommentar [kr228]: Falls NEIN, ist dies durch eine Bescheinigung des Finanzamtes nachzuweisen.

5. Kosten (in Euro)

Die Projektkosten sind vom Lead-Partner und von den Projektpartnern vorzufinanzieren. Nur mit Originalbelegen und Zahlungsbestätigungen nachgewiesene Projektkosten können aus EU-Mitteln bezuschusst werden.

In den nachfolgenden Tabellen sind die Kosten aller Projektteilnehmer sowie die Gesamtkosten des Projektes aufzunehmen.

Bei einer Vorsteuerabzugsberechtigung des Lead-Partners und / oder der Projektpartner sind die Kosten ohne MWSt. anzugeben.

Die Kosten sind auf einem Beiblatt aufzuschlüsseln und zu erläutern.

5.1 Kosten für das Gesamtprojekt

5.1.1	Personalkosten	€
-------	----------------	---

5.1.2	Sachkosten	€
-------	------------	---

5.1.3	Investitionskosten	
	Einrichtungen / Ausstattungen	€
	Bauliche Investitionen	€
	Grunderwerb	€

5.1.4	Unbare Leistungen	
	Unbezahlte freiwillige Arbeit (max. Stundensatz: €10,00)	€
	Sachleistungen	€

5.1.5	EFRE-förderfähige Projekt-Gesamtkosten	€
-------	--	---

5.1.6	Projektbezogene Einnahmen	€
-------	---------------------------	---

5.1.7	EFRE-kofinanzierungsfähige Projekt-Gesamtkosten	€
-------	---	---

5.2 Kosten für den Projektteil des Lead-Partners (Name:)

5.2.1	Personalkosten Lead-Partner	€
-------	-----------------------------	---

5.2.2	Sachkosten Lead-Partner	€
-------	-------------------------	---

5.2.3	Investitionskosten Lead-Partner	
	Einrichtungen / Ausstattungen	€
	Bauliche Investitionen	€
	Grunderwerb	€

5.2.4	Unbare Leistungen Lead-Partner	
	Unbezahlte freiwillige Arbeit (max. Stundensatz: €10,00)	€

Kommentar [ma29]: z.B. Marketingkosten, externe Dienstleistungen wie Gutachten, Planungen, Konzepte, Beratung, Coaching, Aus- und Weiterbildung

Kommentar [kr230]: Der Betrag für ehrenamtliche Arbeit ist in gleicher Höhe auch in den Finanzierungsplan (Pkt. 6) einzutragen.

Kommentar [kr231]: Ehrenamtliche Arbeit in Form von unbezahlten Eigenleistungen kann in die Projektkosten nur eingerechnet werden, wenn diese nachweislich (Anordnung durch den Lead-Partner / Projektpartner, Aufzeichnungen des Tätigen und Bestätigung durch den Verantwortlichen) durchgeführt und die Leistungen für das Projekt nicht anderweitig kostengünstiger erlangt werden können.

Kommentar [ma32]: z.B. Sachspenden, Material, Räume

Kommentar [kr233]: z.B. Eintrittsgelder, Verkaufserlöse; diese müssen von den Kosten in Pkt. 5.1.5 abgezogen werden.

Kommentar [kr234]: Summe aus Kosten Pkt. 5.1.5 abzüglich Kosten Pkt. 5.1.6

Kommentar [ma35]: z.B. Marketingkosten, externe Dienstleistungen wie Gutachten, Planungen, Konzepte, Beratung, Coaching, Aus- und Weiterbildung

Kommentar [kr236]: Der Betrag für ehrenamtliche Arbeit ist in gleicher Höhe auch in den Finanzierungsplan (Pkt. 6) einzutragen.

Kommentar [kr237]: Ehrenamtliche Arbeit in Form von unbezahlten Eigenleistungen kann in die Projektkosten nur eingerechnet werden, wenn diese nachweislich (Anordnung durch den Lead-Partner / Projektpartner, Aufzeichnungen des Tätigen und Bestätigung durch den Verantwortlichen) durchgeführt und die Leistungen für das Projekt nicht anderweitig kostengünstiger erlangt werden können.

	Sachleistungen	€
--	----------------	---

Kommentar [ma38]: z.B. Sachspenden, Material, Räume

5.2.5	EFRE-förderfähige Projektkosten Lead-Partner	€
-------	--	---

5.2.6	Projektbezogene Einnahmen Lead-Partner	€
-------	--	---

Kommentar [kr239]: z.B. Eintrittsgelder, Verkaufserlöse; diese müssen von den Kosten in Pkt. 5.2.5 abgezogen werden.

5.2.7	EFRE-kofinanzierungsfähige Projektkosten Lead-Partner	€
-------	---	---

Kommentar [kr240]: Summe aus Kosten Pkt. 5.2.5 abzüglich Kosten Pkt. 5.2.6

5.2.8. Räumliche Zuordnung der Kosten
Hinweis: Gebietstabelle mit NUTS II zum Ankreuzen einfügen.

Kommentar [ma41]: Wählen Sie das / die Gebiet(e), dem / denen die Kosten zuzuordnen sind.

5.3 Kosten für den Projektteil von Projektpartner 1 (Name:)

5.3.1	Personalkosten Projektpartner 1	€
-------	---------------------------------	---

5.3.2	Sachkosten Projektpartner 1	€
-------	-----------------------------	---

Kommentar [ma42]: z.B. Marketingkosten, externe Dienstleistungen wie Gutachten, Planungen, Konzepte, Beratung, Coaching, Aus- und Weiterbildung

5.3.3	Investitionskosten Projektpartner 1	
	Einrichtungen / Ausstattung	€
	Bauliche Investitionen	€
	Grunderwerb	€

Kommentar [kr243]: Der Betrag für ehrenamtliche Arbeit ist in gleicher Höhe auch in den Finanzierungsplan (Pkt. 6) einzutragen.

5.3.4	Unbare Leistungen Projektpartner 1	
	Unbezahlte freiwillige Arbeit (max. Stundensatz: €10,00)	€
	Sachleistungen	€

Kommentar [kr244]: Ehrenamtliche Arbeit in Form von unbezahlten Eigenleistungen kann in die Projektkosten nur eingerechnet werden, wenn diese nachweislich (Anordnung durch den Lead-Partner / Projektpartner, Aufzeichnungen des Tätigen und Bestätigung durch den Verantwortlichen) durchgeführt und die Leistungen für das Projekt nicht anderweitig kostengünstiger erlangt werden können.

5.3.5	EFRE-förderfähige Projektkosten Projektpartner 1	€
-------	--	---

Kommentar [ma45]: z.B. Sachspenden, Material, Räume

5.3.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 1	€
-------	--	---

Kommentar [kr246]: z.B. Eintrittsgelder, Verkaufserlöse; diese müssen von den Kosten in Pkt. 5.3.5 abgezogen werden.

5.3.7	EFRE-kofinanzierungsfähige Projektkosten Projektpartner 1	€
-------	---	---

Kommentar [kr247]: Summe aus Kosten Pkt. 5.3.5 abzüglich Kosten Pkt. 5.3.6

5.3.8. Räumliche Zuordnung der Kosten

Kommentar [ma48]: Wählen Sie das / die Gebiet(e), dem / denen die Kosten zuzuordnen sind.

Hinweis: Gebietstabelle mit NUTS II zum Ankreuzen einfügen.

5.4 Kosten für den Projektteil von Projektpartner 2 (Name:)

5.4.1	Personalkosten Projektpartner 2	€
-------	---------------------------------	---

5.4.2	Sachkosten Projektpartner 2	€
-------	-----------------------------	---

Kommentar [ma49]: z.B. Marketingkosten, externe Dienstleistungen wie Gutachten, Planungen, Konzepte, Beratung, Coaching, Aus- und Weiterbildung

5.4.3	Investitionskosten Projektpartner 2	
	Einrichtungen / Ausstattungen	€
	Bauliche Investitionen	€
	Gründerwerb	€

5.4.4	Unbare Leistungen Projektpartner 2	
	Unbezahlte freiwillige Arbeit (max. Stundensatz: €10,00)	€
	Sachleistungen	€

Kommentar [kr250]: Der Betrag für ehrenamtliche Arbeit ist in gleicher Höhe auch in den Finanzierungsplan (Pkt. 6) einzutragen.

Kommentar [kr251]: Ehrenamtliche Arbeit in Form von unbezahlten Eigenleistungen kann in die Projektkosten nur eingerechnet werden, wenn diese nachweislich (Anordnung durch den Lead-Partner / Projektpartner, Aufzeichnungen des Tätigen und Bestätigung durch den Verantwortlichen) durchgeführt und die Leistungen für das Projekt nicht anderweitig kostengünstiger erlangt werden können.

5.4.5	EFRE-förderfähige Projektkosten Projektpartner 2	€
-------	--	---

5.4.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 2	€
-------	--	---

Kommentar [ma52]: z.B. Sachspenden, Material, Räume

5.4.7	EFRE-kofinanzierungsfähige Projektkosten Projektpartner 2	€
-------	---	---

Kommentar [kr253]: z.B. Eintrittsgelder, Verkaufserlöse; diese müssen von den Kosten in Pkt. 5.4.5 abgezogen werden.

5.4.8. Räumliche Zuordnung der Kosten
Hinweis: Gebietstabelle mit NUTS II zum Ankreuzen einfügen.

Kommentar [kr254]: Summe aus Kosten Pkt. 5.4.5 abzüglich Kosten Pkt. 5.4.6

5.5 Kosten für den Projektteil von Projektpartner 3 (Name:)

5.5.1	Personalkosten Projektpartner 3	€
-------	---------------------------------	---

5.5.2	Sachkosten Projektpartner 3	€
-------	-----------------------------	---

Kommentar [ma56]: z.B. Marketingkosten, externe Dienstleistungen wie Gutachten, Planungen, Konzepte, Beratung, Coaching, Aus- und Weiterbildung

5.5.3	Investitionskosten Projektpartner 3	
	Einrichtungen / Ausstattungen	€
	Bauliche Investitionen	€

	Grunderwerb	€
--	-------------	---

5.5.4	Unbare Leistungen Projektpartner 3	
	Unbezahlte freiwillige Arbeit (max. Stundensatz: € 10,00)	€
	Sachleistungen	€

Kommentar [kr257]: Der Betrag für ehrenamtliche Arbeit ist in gleicher Höhe auch in den Finanzierungsplan (Pkt. 6) einzutragen.

Kommentar [kr258]: Ehrenamtliche Arbeit in Form von unbezahlten Eigenleistungen kann in die Projektkosten nur eingerechnet werden, wenn diese nachweislich (Anordnung durch den Lead-Partner / Projektpartner, Aufzeichnungen des Tätigen und Bestätigung durch den Verantwortlichen) durchgeführt und die Leistungen für das Projekt nicht anderweitig kostengünstiger erlangt werden können.

5.5.5	EFRE-förderfähige Projektkosten Projektpartner 3	€
-------	--	---

Kommentar [ma59]: z.B. Sachspenden, Material, Räume

5.5.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 3	€
-------	--	---

Kommentar [kr260]: z.B. Eintrittsgelder, Verkaufserlöse; diese müssen von den Kosten in Pkt. 5.5.5 abgezogen werden.

5.5.7	EFRE-kofinanzierungsfähige Projektkosten Projektpartner 3	€
-------	---	---

Kommentar [kr261]: Summe aus Kosten Pkt. 5.5.5 abzüglich Kosten Pkt. 5.5.6

5.5.8. Räumliche Zuordnung der Kosten
Hinweis: Gebietstabelle mit NUTS II zum Ankreuzen einfügen.

Kommentar [ma62]: Wählen Sie das / die Gebiet(e), dem / denen die Kosten zuzuordnen sind.

5.6 Kosten für den Projektteil von Projektpartner 4 (Name:)

5.6.1	Personalkosten Projektpartner 4	€
-------	---------------------------------	---

5.6.2	Sachkosten Projektpartner 4	€
-------	-----------------------------	---

Kommentar [ma63]: z.B. Marketingkosten, externe Dienstleistungen wie Gutachten, Planungen, Konzepte, Beratung, Coaching, Aus- und Weiterbildung

5.6.3	Investitionskosten Projektpartner 4	
	Einrichtungen / Ausstattungen	€
	Bauliche Investitionen	€
	Grunderwerb	€

Kommentar [kr264]: Der Betrag für ehrenamtliche Arbeit ist in gleicher Höhe auch in den Finanzierungsplan (Pkt. 6) einzutragen.

5.6.4	Unbare Leistungen Projektpartner 4	
	Unbezahlte freiwillige Arbeit (max. Stundensatz: € 10,00)	€
	Sachleistungen	€

Kommentar [kr265]: Ehrenamtliche Arbeit in Form von unbezahlten Eigenleistungen kann in die Projektkosten nur eingerechnet werden, wenn diese nachweislich (Anordnung durch den Lead-Partner / Projektpartner, Aufzeichnungen des Tätigen und Bestätigung durch den Verantwortlichen) durchgeführt und die Leistungen für das Projekt nicht anderweitig kostengünstiger erlangt werden können.

5.6.5	EFRE-förderfähige Projektkosten Projektpartner 4	€
-------	--	---

Kommentar [ma66]: z.B. Sachspenden, Material, Räume

5.6.6	Projektbezogene Einnahmen Pro-	€
-------	--------------------------------	---

Kommentar [kr267]: z.B. Eintrittsgelder, Verkaufserlöse; diese müssen von den Kosten in Pkt. 5.6.5 abgezogen werden.

	jektpartner 4	
--	---------------	--

5.6.7	EFRE-kofinanzierungsfähige Projektkosten Projektpartner 4	€
-------	---	---

Kommentar [kr268]: Summe aus Kosten Pkt. 5.6.5 abzüglich Kosten Pkt. 5.6.6

5.6.8. Räumliche Zuordnung der Kosten
 Hinweis: Gebietstabelle mit NUTS II zum Ankreuzen einfügen.

Kommentar [ma69]: Wählen Sie das / die Gebiet(e), dem / denen die Kosten zuzuordnen sind.

5.7 Kosten für den Projektteil von Projektpartner 5 (Name:)

5.7.1	Personalkosten Projektpartner 5	€
-------	---------------------------------	---

5.7.2	Sachkosten Projektpartner 5	€
-------	-----------------------------	---

Kommentar [ma70]: z.B. Marketingkosten, externe Dienstleistungen wie Gutachten, Planungen, Konzepte, Beratung, Coaching, Aus- und Weiterbildung

5.7.3	Investitionskosten Projektpartner 5	
	Einrichtungen / Ausstattungen	€
	Bauliche Investitionen	€
	Grunderwerb	€

5.7.4	Unbare Leistungen Projektpartner 5	
	Unbezahlte freiwillige Arbeit (max. Stundensatz: €10,00)	€
	Sachleistungen	€

Kommentar [kr271]: Der Betrag für ehrenamtliche Arbeit ist in gleicher Höhe auch in den Finanzierungsplan (Pkt. 6) einzutragen.

Kommentar [kr272]: Ehrenamtliche Arbeit in Form von unbezahlten Eigenleistungen kann in die Projektkosten nur eingerechnet werden, wenn diese nachweislich (Anordnung durch den Lead-Partner / Projektpartner, Aufzeichnungen des Tätigen und Bestätigung durch den Verantwortlichen) durchgeführt und die Leistungen für das Projekt nicht anderweitig kostengünstiger erlangt werden können.

5.7.5	EFRE-förderfähige Projektkosten Projektpartner 5	€
-------	--	---

5.7.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 5	€
-------	--	---

Kommentar [ma73]: z.B. Sachspenden, Material, Räume

5.7.7	EFRE-kofinanzierungsfähige Projektkosten Projektpartner 5	€
-------	---	---

Kommentar [kr274]: z.B. Eintrittsgelder, Verkaufserlöse; diese müssen von den Kosten in Pkt. 5.7.5 abgezogen werden.

5.7.8. Räumliche Zuordnung der Kosten
 Hinweis: Gebietstabelle mit NUTS II zum Ankreuzen einfügen.

Kommentar [kr275]: Summe aus Kosten Pkt. 5.7.5 abzüglich Kosten Pkt. 5.7.6

5.8 Kosten für den Projektteil von Projektpartner 6 (Name:)

5.8.1	Personalkosten Projektpartner 6	€
-------	---------------------------------	---

Kommentar [ma76]: Wählen Sie das / die Gebiet(e), dem / denen die Kosten zuzuordnen sind.

5.8.2	Sachkosten Projektpartner 6	€
-------	-----------------------------	---

Kommentar [ma77]: z.B. Marketingkosten, externe Dienstleistungen wie Gutachten, Planungen, Konzepte, Beratung, Coaching, Aus- und Weiterbildung

5.8.3	Investitionskosten Projektpartner 6	
	Einrichtungen / Ausstattungen	€
	Bauliche Investitionen	€
	Grunderwerb	€

5.8.4	Unbare Leistungen Projektpartner 6	
	Unbezahlte freiwillige Arbeit (max. Stundensatz: € 10,00)	€
	Sachleistungen	€

Kommentar [kr278]: Der Betrag für ehrenamtliche Arbeit ist in gleicher Höhe auch in den Finanzierungsplan (Pkt. 6) einzutragen.

Kommentar [kr279]: Ehrenamtliche Arbeit in Form von unbezahlten Eigenleistungen kann in die Projektkosten nur eingerechnet werden, wenn diese nachweislich (Anordnung durch den Lead-Partner / Projektpartner, Aufzeichnungen des Tätigen und Bestätigung durch den Verantwortlichen) durchgeführt und die Leistungen für das Projekt nicht anderweitig kostengünstiger erlangt werden können.

5.8.5	EFRE-förderfähige Projektkosten Projektpartner 6	€
-------	--	---

5.8.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 6	€
-------	--	---

Kommentar [ma80]: z.B. Sachspenden, Material, Räume

5.8.7	EFRE-kofinanzierungsfähige Projektkosten Projektpartner 6	€
-------	---	---

Kommentar [kr281]: z.B. Eintrittsgelder, Verkaufserlöse; diese müssen von den Kosten in Pkt. 5.8.5 abgezogen werden.

5.8.8.	Räumliche Zuordnung der Kosten	
Hinweis: Gebietstabelle mit NUTS II zum Ankreuzen einfügen.		

Kommentar [kr282]: Summe aus Kosten Pkt. 5.8.5 abzüglich Kosten Pkt. 5.8.6

6. Finanzierungsplan

Kommentar [ma83]: Wählen Sie das / die Gebiet(e), dem / denen die Kosten zuzuordnen sind.

6.1 Finanzierungsplan für das Gesamtprojekt

6.1.1	Eigenmittel	
	Finanzielle Eigenmittel	€
	Unbare Leistungen	€

Kommentar [kr284]: Ehrenamtliche Arbeit in Form von unbezahlten Eigenleistungen kann in die Projektkosten nur eingerechnet werden, wenn diese nachweislich (Anordnung durch den Lead-Partner / Projektpartner, Aufzeichnungen des Tätigen und Bestätigung durch den Verantwortlichen) durchgeführt und die Leistungen für das Projekt nicht anderweitig kostengünstiger erlangt werden können.

6.1.2	Nationale öffentliche Mittel	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

Kommentar [MB85]: Projektbezogene Einnahmen oder Sponsormittel Dritter können nicht Teil der Eigenmittel sein.

6.1.3	Nationale private Mittel	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

Kommentar [kr286]: z.B. unbezahlte freiwillige Arbeit

6.1.4	Beantragte EFRE-Mittel	€
-------	------------------------	---

6.1.5	Projektfinanzierungsmittel	€
-------	----------------------------	---

Kommentar [kr287]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel abzügl. projektbezogene Einnahmen

6.1.6	Projektbezogene Einnahmen	€
-------	---------------------------	---

6.1.7	Gesamtprojektfinanzierungsmittel mit projektbezogenen Einnahmen	€
-------	---	---

Kommentar [kr288]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel + Projektfinanzierungsmittel; Diese Summe muss sich mit der Summe EFRE-förderbare Projektkosten (Pkt. 5.1.5) decken.

6.2 Finanzierungsplan für den Projektteil des Lead-Partners (Name:)

6.2.1	Eigenmittel des Lead-Partners	
	Finanzielle Eigenmittel	€
	Unbare Leistungen	€

Kommentar [MB89]: Projektbezogene Einnahmen oder Sponsormittel Dritter können nicht Teil der Eigenmittel sein.

Kommentar [kr290]: z.B. unbezahlte freiwillige Arbeit

6.2.2	Nationale öffentliche Mittel des Lead-Partners	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.2.3	Nationale private Mittel des Lead-Partners	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.2.4	Beantragte EFRE-Mittel des Lead-Partners	€
-------	--	---

6.2.5	Projektfinanzierungsmittel des Lead-Partners	€
-------	--	---

Kommentar [kr291]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel abzügl. projektbezogene Einnahmen

6.2.6	Projektbezogene Einnahmen des Lead-Partners	€
-------	---	---

6.2.7	Projektfinanzierungsmittel mit projektbezogenen Einnahmen des Lead-Partners	€
-------	---	---

Kommentar [kr292]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel + Projektfinanzierungsmittel; Diese Summe muss sich mit der Summe EFRE-förderbare Projektkosten (Pkt. 5.2.5) decken.

6.3 Finanzierungsplan für den Projektteil von Projektpartner 1 (Name:)

6.3.1	Eigenmittel Projektpartner 1	
-------	------------------------------	--

	Finanzielle Eigenmittel	€
	Unbare Leistungen	€

Kommentar [MB93]: Projektbezogene Einnahmen oder Sponsormittel Dritter können nicht Teil der Eigenmittel sein.

Kommentar [kr294]: z.B. unbezahlte freiwillige Arbeit

6.3.2	Nationale öffentliche Mittel Projektpartner 1	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.3.3	Nationale private Mittel Projektpartner 1	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.3.4	Beantragte EFRE-Mittel Projektpartner 1	€
--------------	--	---

6.3.5	Projektfinanzierungsmittel Projektpartner 1	€
--------------	--	---

Kommentar [kr295]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel abzügl. projektbezogene Einnahmen

6.3.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 1	€
--------------	---	---

6.3.7	Projektfinanzierungsmittel mit projektbezogenen Einnahmen Projektpartner 1	€
--------------	---	---

Kommentar [kr296]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel + Projektfinanzierungsmittel; Diese Summe muss sich mit der Summe EFRE-förderbare Projektkosten (Pkt. 5.3.5) decken.

6.4 Finanzierungsplan für den Projektteil von Projektpartner 2 (Name:)

6.4.1	Eigenmittel Projektpartner 2	
	Finanzielle Eigenmittel	€
	Unbare Leistungen	€

Kommentar [MB97]: Projektbezogene Einnahmen oder Sponsormittel Dritter können nicht Teil der Eigenmittel sein.

Kommentar [kr298]: z.B. unbezahlte freiwillige Arbeit

6.4.2	Nationale öffentliche Mittel Projektpartner 2	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.4.3	Nationale private Mittel Projektpartner 2	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.4.4	Beantragte EFRE-Mittel Projektpartner 2	€
-------	---	---

6.4.5	Projektfinanzierungsmittel Projektpartner 2	€
-------	---	---

Kommentar [kr299]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel abzügl. projektbezogene Einnahmen

6.4.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 2	€
-------	--	---

6.4.7	Projektfinanzierungsmittel mit projektbezogenen Einnahmen Projektpartner 2	€
-------	--	---

Kommentar [kr2100]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel + Projektfinanzierungsmittel; Diese Summe muss sich mit der Summe EFRE-förderbare Projektkosten (Pkt. 5.4.5) decken.

6.5 Finanzierungsplan für den Projektteil von Projektpartner 3 (Name:)

6.5.1	Eigenmittel Projektpartner 3	
	Finanzielle Eigenmittel	€
	Unbare Leistungen	€

Kommentar [MB101]: Projektbezogene Einnahmen oder Sponsormittel Dritter können nicht Teil der Eigenmittel sein.

Kommentar [kr2102]: z.B. unbezahlte freiwillige Arbeit

6.5.2	Nationale öffentliche Mittel Projektpartner 3	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.5.3	Nationale private Mittel Projektpartner 3	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.5.4	Beantragte EFRE-Mittel Projektpartner 3	€
-------	---	---

6.5.5	Projektfinanzierungsmittel Projektpartner 3	€
-------	---	---

Kommentar [kr2103]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel abzügl. projektbezogene Einnahmen

6.5.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 3	€
-------	--	---

6.5.7	Projektfinanzierungsmittel mit projektbezogenen Einnahmen Projektpartner 3	€
-------	--	---

Kommentar [kr2104]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel + Projektfinanzierungsmittel; Diese Summe muss sich mit der Summe EFRE-förderbare Projektkosten (Pkt. 5.5.5) decken.

6.6 Finanzierungsplan für den Projektteil von Projektpartner 4 (Name:)

6.6.1	Eigenmittel Projektpartner 4	
	Finanzielle Eigenmittel	€
	Unbare Leistungen	€

Kommentar [MB105]: Projektbezogene Einnahmen oder Sponsormittel Dritter können nicht Teil der Eigenmittel sein.

Kommentar [kr2106]: z.B. unbezahlte freiwillige Arbeit

6.6.2	Nationale öffentliche Mittel Projektpartner 4	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.6.3	Nationale private Mittel Projektpartner 4	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.6.4	Beantragte EFRE-Mittel Projektpartner 4	€
-------	--	---

6.6.5	Projektfinanzierungsmittel Projektpartner 4	€
-------	--	---

Kommentar [kr2107]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel abzügl. projektbezogene Einnahmen

6.6.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 4	€
-------	---	---

6.6.7	Projektfinanzierungsmittel mit projektbezogenen Einnahmen Projektpartner 4	€
-------	---	---

Kommentar [kr2108]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel + Projektfinanzierungsmittel; Diese Summe muss sich mit der Summe EFRE-förderbare Projektkosten (Pkt. 5.6.5) decken.

6.7 Finanzierungsplan für den Projektteil von Projektpartner 5 (Name:)

6.7.1	Eigenmittel Projektpartner 5	
	Finanzielle Eigenmittel	€
	Unbare Leistungen	€

Kommentar [MB109]: Projektbezogene Einnahmen oder Sponsormittel Dritter können nicht Teil der Eigenmittel sein.

Kommentar [kr2110]: z.B. unbezahlte freiwillige Arbeit

6.7.2	Nationale öffentliche Mittel Projektpartner 5	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.7.3	Nationale private Mittel Projektpartner 5	
-------	--	--

	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.7.4	Beantragte EFRE-Mittel Projektpartner 5	€
-------	---	---

6.7.5	Projektfinanzierungsmittel Projektpartner 5	€
-------	---	---

Kommentar [kr21 11]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel abzügl. projektbezogene Einnahmen

6.7.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 5	€
-------	--	---

6.7.7	Projektfinanzierungsmittel mit projektbezogenen Einnahmen Projektpartner 5	€
-------	--	---

Kommentar [kr21 12]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel + Projektfinanzierungsmittel; Diese Summe muss sich mit der Summe EFRE-förderbare Projektkosten (Pkt. 5.7.5) decken.

6.8 Finanzierungsplan für den Projektteil von Projektpartner 6 (Name:)

6.8.1	Eigenmittel Projektpartner 6	
	Finanzielle Eigenmittel	€
	Unbare Leistungen	€

Kommentar [MB11 13]: Projektbezogene Einnahmen oder Sponsormittel Dritter können nicht Teil der Eigenmittel sein.

Kommentar [kr21 14]: z.B. unbezahlte freiwillige Arbeit

6.8.2	Nationale öffentliche Mittel Projektpartner 6	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.8.3	Nationale private Mittel Projektpartner 6	
	Beantragt bei:	€
	Bewilligt bei:	€

6.8.4	Beantragte EFRE-Mittel Projektpartner 6	€
-------	---	---

6.8.5	Projektfinanzierungsmittel Projektpartner 6	€
-------	---	---

Kommentar [kr21 15]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel abzügl. projektbezogene Einnahmen

6.8.6	Projektbezogene Einnahmen Projektpartner 6	€
-------	--	---

Kommentar [kr21 16]: Eigenmittel + nationale öffentliche Mittel + nationale private Mittel + Projektfinanzierungsmittel; Diese Summe muss sich mit der Summe EFRE-förderbare Projektkosten (Pkt. 5.8.5) decken.

6.8.7	Projektfinanzierungsmittel mit projektbezogenen Einnahmen Projektpartner 6	€
-------	--	---

	partner 6	
--	-----------	--

7. Zeitplan

Zeitliche Verteilung der Projektgesamtkosten nach Jahren	
Jahr	Betrag
2007	€
2008	€
2009	€
2010	€
2011	€
2012	€
2013	€
2014	€

8. Qualität der grenzübergreifenden Zusammenarbeit

Grundvoraussetzung für die Förderung eines Projektes aus INTERREG ist der Nachweis, dass die Projektteilnehmer jeweils auf **mindestens zwei** der folgenden Kriterien zusammenarbeiten. Ein Kriterium gilt nur dann als erfüllt, wenn alle Unterpunkte angekreuzt werden können!

8.1 Gemeinsame Entwicklung / Ausarbeitung

- Alle Projektpartner sollen zur Projektentwicklung beitragen.
- Die Projektpartner legen die Projektumsetzung fest, d.h., gemeinsame Entwicklung von Zielen, Ergebnissen, Budget, Zeitplan und Verantwortlichkeiten für Aufgabenbereiche zur Zielerreichung.
- Die Projektpartner erarbeiten ihr gemeinsames Wissen und projektspezifischen Erfahrungen sowie ihre gemeinsamen Erwartungen an das Projekt.

8.2 Gemeinsame Durchführung

- Der Lead-Partner trägt die Gesamtverantwortung für das Projekt, aber alle Projektpartner sind teilverantwortlich in die Umsetzung eingebunden.
- Jeder Projektpartner koordiniert seinen Aufgabenbereich und gewährleistet die Umsetzung der geplanten Aktivitäten, die Erreichung von Zwischenzielen und die Bewältigung von unerwarteten Schwierigkeiten.
- Jeder Projektpartner ist zumindest an einem Aufgabenbereich beteiligt.

8.3 Gemeinsames Personal

- Alle Projektpartner setzen ihr Personal zur Erfüllung ihres jeweiligen Aufgabenbereichs ein. Die anfallenden Personalkosten sollen von beiden Seiten der Grenze getragen werden (gilt nicht für externe Dienstleistungen).

- Alle Mitarbeiter koordinieren ihre Aufgaben in ihrem Aufgabenbereich untereinander und tauschen regelmäßig Informationen aus.
- Unnötige Doppelfunktionen bei unterschiedlichen Partnern sind zu vermeiden.

8.4 Gemeinsame Finanzierung

- Das Projekt hat ein gemeinsames Budget mit den Partnern gemäß ihren Aufgabenbereichen zugeordneten Finanzierungsanteilen. Grundsätzlich leisten alle Partner einen Finanzierungsanteil.
- Das Budget beinhaltet die Tranchen pro Jahr und Aufgabenbereiche.
- Das Projekt hat ein eigenes Bankkonto oder eine eigene Kostenstelle für den EFRE-Beitrag.

9. Aktivitätsfelder

Das Projekt kann nur auf Basis des von der Europäischen Kommission genehmigten INTERREG-Programms gefördert werden. Es muss daher einem Aktivitätsfeld innerhalb der jeweiligen Priorität entsprechen.

Kommentar [kr21 17]: Kreuzen Sie das Aktivitätsfeld an, das Ihrem Projekt entspricht.

- Wirtschaft** (Aktivitätsfeld 1.1)
Förderung der unternehmerischen Initiative durch Verbesserung der Rahmenbedingungen für die Wirtschaft (u.a. durch F&E)
- Tourismus** (Aktivitätsfeld 1.2)
Förderung der Innovationstätigkeit in der regionalen und lokalen Tourismus- und Freizeitwirtschaft durch Unterstützung der Einführung neuer oder verbesserter Produkte, Prozesse und Dienstleistungen sowie durch Unterstützung von Kooperationen
- Arbeitsmarkt** (Aktivitätsfeld 1.3)
Weiterentwicklung des grenzüberschreitenden Arbeitsmarktes und Stärkung der Humanressourcen durch Qualifizierung und lebenslanges Lernen
- Netzwerke** (Aktivitätsfeld 2.1)
Territoriale Grenzübergangsentwicklung durch nachhaltige Netzwerke und Kooperationsstrukturen
- Umwelt** (Aktivitätsfeld 2.2)
Erhalt der natürlichen und kulturellen Ressourcen durch Umwelt- und Naturschutz und weitere Präventivmaßnahmen sowie nachhaltige Regionalentwicklung
- Erreichbarkeit** (Aktivitätsfeld 2.3)
Verringerung der Peripherität durch verbesserten Zugang und Erreichbarkeit
- Soziales** (Aktivitätsfeld 2.4)
Optimierte Aktivitäten in den Bereichen Gesundheit und Sozialwesen durch den Ausbau der Zusammenarbeit, der Kapazitäten und der gemeinsamen Nutzung von Infrastruktur
- Lokale Initiativen** (Aktivitätsfeld 2.5)
Stärkung der gemeinsamen regionalen Identität durch Unterstützung kleinregionaler und lokaler Initiativen
- Technische Hilfe**

Hinweis: Liste der zutreffenden Indikatoren und Ausgabekategorien einfügen. (Es gelten jeweils dieselben für alle Aktivitätsfelder einer Priorität sowie die allgemeinen Indikatoren.)

10. Indikatoren für die Projektauswahl

10.1 Nachhaltigkeit

10.1.1 Beurteilung des Projektes hinsichtlich Nachhaltigkeit

- groß
- gering
- nicht gegeben

10.1.2 Welchen Nutzen hat das Projekt im Hinblick auf eine nachhaltige Entwicklung?

(Mehrfachnennungen möglich)

- Das Projekt hat dauerhafte positive Auswirkungen auf die Umwelt (umweltschonende Nutzung der natürlichen Ressourcen, Verbesserung der Umweltqualität, Schutz der biologischen Vielfalt, Risikovermeidung für Mensch und Umwelt).

Begründung:

- Das Projekt hat dauerhafte positive wirtschaftliche Auswirkungen (Erhaltung und Stärkung eines zukunftsbeständigen Wirtschaftssystems, der ökonomischen Leistungsfähigkeit, der Innovationskompetenz, Gewährleistung der Vollbeschäftigung und sozialen Sicherheit, Sicherstellung des Ausgleichs zwischen den Generationen und den Geschlechtern).

Begründung:

- Das Projekt hat dauerhafte positive soziale und gesellschaftliche Auswirkungen (sozialer Ausgleich, das Recht auf menschenwürdiges Leben sowie die Beteiligung aller relevanten gesellschaftlichen Gruppen am politischen und gesellschaftlichen Leben insbesondere von Frauen).

Begründung:

10.2 Gleichstellung und Nichtdiskriminierung

10.2.1 Beurteilung des Projektes hinsichtlich Gleichstellung und Nichtdiskriminierung

- explizit positiv
- positiv
- neutral
- negativ

10.2.2 Welchen Nutzen hat das Projekt im Bereich Gleichstellung und Nichtdiskriminierung?

(Mehrfachnennungen möglich)

- Das Projekt hat positive Auswirkungen auf die Geschlechtergleichstellung.

Begründung:

- Das Projekt hat positive Auswirkungen auf weitere Aspekte der Nichtdiskriminierung (Alter, Behinderung, ethnische Herkunft, Religion, Weltanschauung, sexuelle Orientierung).

Begründung:

10.3 Grenzüberschreitenden Integration

Beurteilung des Projektes bzgl. seiner Wirkung auf die grenzüberschreitenden Integration

- signifikant positive Wirkung
- positiv mit nachrangigen negativen Wirkungen
- neutral
- negativ oder weitgehend negativ

10.4 Verbesserung der grenzüberschreitenden Strukturen

Beurteilung des Projektes hinsichtlich seines Beitrags zur Verbesserung der grenzüberschreitenden Strukturen

- signifikanter Beitrag
- positiver Beitrag
- kein Beitrag

10.5 Umwelt

Hinweis: Bitte hier die Bewertungsmatrix einfügen und anhand des Bewertungsbaumes beurteilen.

11. Sonstige Erklärungen und Hinweise

Der Antragsteller ermächtigt die Programm verantwortlichen Stellen,

- a) die zur Bearbeitung seines Förderantrags erforderlichen Daten und Auskünfte einzuholen und diese mit Hilfe von eigenen oder fremden automationsgestützten Datenverarbeitungsanlagen zu verarbeiten, speichern, benützen, übermitteln und zu löschen;
- b) dritte Stellen, die zur Verschwiegenheit verpflichtet sind, zu beauftragen, den Förderantrag und die dazu eingeholten Unterlagen zu prüfen;
- c) die Angaben dieses Förderantrages, falls erforderlich, den für die Koordinierung und Abwicklung der bundesweiten Finanzierungs- und Förderungseinrichtungen zuständigen Stellen mitzuteilen.

Der Antragsteller bestätigt, dass für das Projekt kein weiterer Antrag auf eine EU-Kofinanzierung gestellt wurde bzw. eine weitere EU-Kofinanzierung weder bewilligt noch in Aussicht gestellt ist.

Dem Antragsteller ist bekannt, dass **kein Rechtsanspruch auf Gewährung der beantragten EU-Fördermittel** besteht. Er nimmt zur Kenntnis, dass die Auszahlung bewilligter Fördermittel vom Eingang der EU-Gelder bei der Zahlstelle abhängig ist und nur auf Basis von Originalbelegen von bereits bezahlten Rechnungen (Erstattungsprinzip) möglich ist.

Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten an sämtliche Kontrollorgane (Europäische Kommission, Prüfbehörde, Rechnungshöfe der verschiedenen Ebenen, etc. weitergegeben werden können. Die Annahme der Finanzmittel bedeutet ebenso Einverständnis zur Veröffentlichung der Grundinformationen zum Projekt.

Mit der Maßnahme kann auf eigenes Risiko erst begonnen werden, wenn der Lead-Partner eine Bestätigung der zuständigen Regionalen Koordinierungsstelle zum Eingang des vollständigen Antrags erhalten hat.

12. Ansprechpartner

Der Förderantrag ist beim Gemeinsamen Technischen Sekretariat und der jeweils zuständigen Regionalen Koordinierungsstelle einzureichen.

Amt der Oberöstr. Landesregierung Abt. Raumordnung – Überörtliche Raumordnung Koordinationsstelle für die EU-Regionalpolitik Bahnhofplatz 1 A-4021 LINZ Kontaktperson: Gerhard Raferzeder gerhard.raferzeder@ooe.gv.at	Regierung von Niederbayern Wirtschaftsabteilung Regierungsplatz 540 D-84028 Landshut Kontaktperson: Stephan Bachl interreg-bayaut@reg-nb.bayern.de
Amt der Salzburger Landesregierung Abt. Wirtschaft, Tourismus und Energie Regionalentwicklung und EU-Regionalpolitik Südtiroler Platz 11 A-5020 Salzburg Kontaktperson: Gudrun Schick interreg-bayaut@salzburg.gv.at	Regierung von Oberbayern Wirtschaftsförderung Maximilianstraße 39 D-80539 München Kontaktperson: Petra Starkmann petra.starkmann@reg-ob.bayern.de
Amt der Tiroler Landesregierung Abt. Raumordnung und Statistik – EU-Regionalpolitik Heiliggeiststraße 7-9 A-6020 Innsbruck Kontaktperson: Sigrid Hilger sigrid.hilger@tirol.gv.at	Regierung von Schwaben Wirtschaftsabteilung Fronhof 10 D-86152 Augsburg Kontaktperson: Claudia Klein claudia.klein@reg-schw.bayern.de
Amt der Vorarlberger Landesregierung Abt. Europaangelegenheiten und Außenbeziehungen (PrsE) Römerstraße 15 A-6900 Bregenz Kontaktperson: Elisabeth Winner-Stefani interreg-bayaut@vorarlberg.at	

Ort:	Datum:
------	--------

Rechtsverbindliche Unterschrift des Lead-Partners
Name: