

Stellenbeschreibung

Euregio ZWK Assistentin der Geschäftsführung

Beschäftigungsgrad: 15 Std. / Woche

Seit 01.10.2017

Programmraumentwicklung

- Unterstützung der Geschäftsführung in der Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Euregio-Mitgliederversammlungen
- Hilfestellung in der Organisation und Durchführung von grenzüberschreitenden Aktionen
- Unterstützung der Geschäftsführung in der Organisation und Durchführung von grenzüberschreitenden Netzwerktreffen
- Teilnahme an GF-Treffen
- Teilnahme an Interreg-Informationsveranstaltungen
- Regelmäßiger Austausch bzw. Teilnahme an Arbeitsgesprächen
- Unterstützung der GF bei Strategiegesprächen zur Verbesserung der Institutionalisierung
- Unterstützung bei den strategischen Überlegungen zur Zukunft der Euregio 2021+
- Unterstützung bei Anstoß und Begleitung in der Umsetzung des Strategieprozesses
- Unterstützung des Programm-Managements bei der Öffentlichkeitsarbeit

Unterstützung bei der Programmumsetzung

- Teilnahme an Interreg-Veranstaltungen (Großprojekte)
- Unterstützung in der Projektumsetzung und Abrechnung der Euregio Förderung ZWK Geschäftsstelle
- Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen
- Unterstützung im Informationsaustausch und in der Abstimmung mit GS, FLC, VB, RK's

Kleinprojekte-Service

- Inhaltliche und fördertechnische Beratung potenzieller Projektpartner
- Erstbewertung, inhaltliche Prüfung von Projektanfragen
- Unterstützung bei der KP-Antragstellung und Nachbesserung von Anträgen
- Einreichen der Antragsunterlagen beim GS
- Unterstützung des GS bei der Vorbereitung des Fördervertrags
- Hilfestellung in der Projektumsetzung
- Kontrolle der Einhaltung von Publizitätsvorschriften
- Erstkontrolle der Abrechnungsunterlagen vor Weiterleitung an das GS
- Hilfestellung bei der Projektfolgeplanung

Interne/Externe Kommunikation

- Regelmäßige Aktualisierung der ZWK Homepage über CMS
- Mitarbeit in der Erstellung des Pressespiegels
- Hilfestellung in der Erstellung von Werbe- und Vertriebsmitteln

Vertretung der Geschäftsführerin bzw. des Geschäftsführers