



**Klimabündnis  
Oberösterreich**



Europäische Union – Europäischer Fonds für Regionale Entwicklung

Klimabündnis Österreich GmbH  
Regionalstelle Oberösterreich  
Südtirolerstraße 28/5  
4020 Linz

Tel: 0 73 2 / 77 26 52  
Fax: 0 73 2 / 77 26 52-16  
oberoesterreich@klimabuendnis.at  
www.klimabuendnis.at

## Projektcode AB162 – Management von Hangwasserabflüssen im Einzugsgebiet der Gemeinden Altheim, Passau und Tumeltsham

### Stellenbeschreibung – Arbeitsplatzbeschreibung (Entwurf für das genannte Projekt)

#### 1. Organisatorische Einordnung der Stelle

<b>1.1 Stellenprofil</b> 06 - Projektleitung	<b>1.2. Beschäftigungsgrad</b> <input type="checkbox"/> Vollzeit <input checked="" type="checkbox"/> Teilzeit	
<b>1.3. Name, Vorname, Geb. Datum</b> [REDACTED]		<b>1.4. Derzeitige Entg. – Gruppe</b> [REDACTED] Einordnung laut Betriebsvereinbarung
<b>1.5. Beschäftigt bei Klimabündnis Oberösterreich GmbH seit:</b> [REDACTED] <b>Voraussichtliche Dauer der Beschäftigung:</b> De jure unbefristet, de facto bis Ende Projektfinanzierung		<b>1.6. Entg.- Gruppe bei allfälligem Projektstart:</b> [REDACTED] Einordnung laut Betriebsvereinbarung
<b>1.7. Bisher Beschäftigt als Projektleiterin für:</b> [REDACTED]		

#### 2. Ausbildung, Fähigkeiten und Kompetenzen

<b>Bisherige Laufbahn</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• [REDACTED]</li><li>• [REDACTED]</li><li>• [REDACTED]</li><li>• [REDACTED]</li></ul>
<b>Kompetenzen und Qualifikationen</b>	Studium: Ökologie mit Schwerpunkt Umweltökonomie und Lehramt Biologie und Erdwissenschaften, Universität/Wien HAK Freistadt

HYPO Oberösterreich  
IBAN: AT07 5400 0000 0040 2990  
BIC: OBLAAT2L  
UID-Nr: ATU 38519000  
Firmenbuch-Nr: 130157h – HG Wien

<b>Fähigkeiten</b>	Führungskompetenz , Organisationskompetenz, Kommunikationsfähigkeit, Kooperations- und Koordinationsfähigkeit, soziale Kompetenz, vernetztes Denken
--------------------	---

### 3. Funktionen im INTERREG-Projekt, Ausmaß und Beschreibung der Tätigkeit

<b>Geplante Funktion und Ausmaß</b>	Projektleitung im Ausmaß von 3 Wochenstunden
<b>Aufgaben</b>	<p><b>Projektmanagement 30 %</b>  - allgemeine Projektkoordination, -planung und -steuerung, Koordination und Durchführung, Berichtlegung, Abrechnung, Zahlungsanforderung, Projektdokumentation, Controlling und Evaluation, allg. Recherchen, regelmäßige Berichterstattung über die Projektentwicklung an den GF und die Regionalstellenleitung, Qualitätsmanagement</p> <p><b>Inhaltliche Aufgaben 40 %</b>  - Konzeption und Umsetzung der gesamten Aktivität, Erarbeitung gemeinsamer Maßnahmenpläne und Abläufe mit den Partnern, Erarbeitung Tools für die Schwerpunkte mit den ProjektmitarbeiterInnen, Durchführung der Maßnahmen zur Zielerreichung, langfristige Strukturen und Plattform Entwicklung und Aufbau</p> <p><b>Aktivität Öffentlichkeitsarbeit/Dissemination 30 %</b>  - Umsetzung gesamte Aktivität (Koordination Entwicklung der ÖA, aktive Bewerbung des Projektes in der Region, Redaktion und Versand Information an die Zielgruppen, Redaktion und Koordination Homepage, Mitarbeit ÖA-Pakete und Infotainment, Koordination Pressearbeit lokal/regional/gesamter Projektraum, allgemeine Öffentlichkeitsarbeit</p>

### 4. Richtigkeit und Vollständigkeit:

Die Richtigkeit und Vollständigkeit vorstehender Angaben werden bestätigt:



5. Dez. 2016

Datum



Unterschrift Regionalstellenleitung

### 5. Bestätigung der Beschäftigung:

Es wird bestätigt, dass die ArbeitnehmerIn laut der obenstehenden Stellenbeschreibung bei Genehmigung für das INTERREG Projekt Österreich – Deutschland „Management von Hangwasserabflüssen im Einzugsgebiet der Gemeinden Altheim, Passau und Tumeltsham“ beschäftigt werden soll.



5. Dez. 2016

Datum, Unterschrift Stelleninhaber



Datum, Regionalstellenleitung